**Правовые аспекты деятельности самозанятых в Республике Беларусь**

**Целевая аудитория:** Для тех, кто собирается или уже обеспечивает сам себя работой без регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (кондитеры, домашние кулинары, визажисты, мастера по маникюру и педикюру, бровисты, парикмахеры, массажисты, косметологи, те, кто создает изделия ручной работы).

**Цель семинара** – в максимально сжатой форме, на конкретных примерах рассмотреть права и обязанности самозанятого населения для организации своего дела без нарушений законодательства.

**Семинар** рассчитан на 8 уч/ч и проводится по адресу:   
**г. Минск, пр-т Партизанский 77, (заключение договоров - к. 402)**

**Стоимость обучения** одного участника составляет **150** белорусских рублей, (без НДС – освобождение согласно ст. 118 п. 1.28.3 Налогового Кодекса Республики Беларусь).

**Оплата за обучение** в любом филиале ОАО «АСБ Беларусбанк» после заключения договора. Телефоны для справок указаны в разделе сайта «Контактная информация». Для записи на семинар воспользуетесь приведенной ниже формой.

**Программа семинара**

**1. Виды деятельности и их регистрация**  
(в том числе вопросы лицензирования. Указ Президента Республики Беларусь № 337 от 19.09.2017 «О регулировании деятельности физических лиц»)

**2. Регистрация и постановка на учет**  
(формирование необходимого пакета документов)

**3. Порядок выплаты налогов и отчетность**(платим налоги правильно: порядок, размер, сроки, отчетность).

**4. Выплаты в фонд социальной защиты населения (ФСЗН)**(все о ФСЗН: взносы, пенсия, занятость. Указ Президента Республики Беларусь № 500 от 27.12.2018 «О государственном социальном страховании»).

**5. Требования к рабочему помещению**(требования к помещению: аренда и работа на дому)

**6. Правила оказания услуг**

**7. Реализация на территории Республики Беларусь и за ее пределами**(реализация в соответствии с требованиями законодательства)

**8. Порядок получения оплаты**

**9. Защита прав потребителя**(все, что нужно знать о защите прав потребителей)

**10. Оформление документов при организации и проведении мастер-классов**(организация и проведение мастер-классов и обучения: оформляем документы правильно)

**11. Продвижение и реклама в социальных сетях**

**12. Ответственность**(ответственность: кто, за что и сколько)

**13. Круглый стол. Разбор нестандартных ситуаций. Ответы на вопросы**

**Лектор**  
Вераксич Валерия Александровна – практикующий юрист в области малого и среднего бизнеса, организатор юридических мероприятий для начинающих предпринимателей.